

**BAN TỔ CHỨC  
CUỘC THI OLYMPIC TIẾNG ANH  
TRÊN INTERNET - IOE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 07/HD/2022-2023/IOE

Hà Nội, ngày 10 tháng 03 năm 2023

V/v: Hướng dẫn tổ chức kỳ thi IOE  
cấp Quốc gia năm học 2022-2023.

**Kính gửi: Các Sở Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ Quyết định số 5572/QĐ-BGDĐT về việc ban hành Thể lệ Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet dành cho học sinh phổ thông (IOE) do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 26/11/2014;

Căn cứ Công văn số 5814/BGDĐT-GDTrH về việc tổ chức các cuộc thi dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2017-2018 do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 07/12/2017;

Căn cứ Quyết định số 2159/QĐ-BGDĐT về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 05/08/2022;

Căn cứ Công văn Hướng dẫn số 01/HD/2022-2023/IOE về việc Tổ chức Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet (IOE) năm học 2022-2023 do Ban tổ chức IOE (BTC IOE) ban hành ngày 11/08/2022.

Ban tổ chức Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet dành cho học sinh phổ thông công bố Hướng dẫn tổ chức kỳ thi cấp Quốc gia năm học 2022-2023 như sau:

**1. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI**

**1.1. Hội đồng thi**

- Các Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT), Phòng GD&ĐT tự quyết định việc tham gia tổ chức cuộc thi hoặc giao cho Ban tổ chức các cấp (Phòng GD&ĐT/Nhà trường) tại địa phương thành lập các Hội đồng thi cấp Quốc gia. Căn cứ các văn bản của BTC IOE cấp toàn quốc, Ban tổ chức thi các cấp tại địa phương phối hợp với BTC IOE vận dụng hướng dẫn và tổ chức cho học sinh tham gia theo các tiêu chí, tiêu chuẩn phù hợp điều kiện của địa phương.

- Kinh phí tổ chức thi do các đơn vị tổ chức triển khai quy định, sử dụng từ các nguồn hợp pháp: ngân sách, hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân.

**1.2. Chuẩn bị cơ sở vật chất**

- Vòng thi cấp Quốc gia năm học 2022-2023 chỉ triển khai hình thức **Hội đồng thi trực tiếp** (thí sinh thi tại địa điểm do Hội đồng thi tổ chức).

- Ban tổ chức thi các cấp tại địa phương chuẩn bị cơ sở vật chất đảm bảo mỗi học sinh được dự thi trên **một (01)** máy tính/lượt trong vòng thi. Máy tính phải được kết nối mạng Internet, có hệ thống âm thanh và tai nghe. Các thiết bị có tính năng truy cập Internet khác (như máy tính bảng, điện thoại thông minh...) chỉ dùng để tự luyện, không được sử dụng trong các vòng thi chính thức.

- Các Hội đồng thi trang bị thiết bị **quay video giám sát mỗi phòng thi**. Video đảm bảo bao quát toàn bộ thí sinh và âm thanh tại phòng thi trong suốt khung giờ thi.

## **2. ĐĂNG KÝ THI VÀ TỔ CHỨC THI**

### **2.1. Điều kiện đăng ký dự thi đối với học sinh**

- Vòng thi cấp Quốc gia năm học 2022-2023 chỉ dành cho 05 khối lớp, gồm: **Khối 4, Khối 5, Khối 8, Khối 9, và Khối 11**.

- Điều kiện của BTC: Học sinh đảm bảo đủ 03 tiêu chí gồm đã **hoàn thành vòng tự luyện thứ 30**; Tài khoản ở trạng thái **đã xác thực**; Kết quả thi IOE cấp Tỉnh/Thành phố năm học 2022-2023 **lớn hơn hoặc bằng 1000 điểm**.

- Điều kiện của Hội đồng thi (nếu có): Ban tổ chức các cấp hoàn toàn chủ động lựa chọn học sinh dự thi theo các điều kiện riêng mà không trái với điều kiện của BTC.

- Tại mỗi khối lớp, **một (01)** học sinh chỉ được đăng ký **một (01)** tài khoản dự thi chính thức. Trong trường hợp học sinh gặp sự cố khi thi, Hội đồng thi cần xử lý cho học sinh thi lại ngay trong khung giờ thi nếu vẫn trong thời gian mở đề của khối lớp đó, hoặc liên hệ với BTC để được hướng dẫn cách xử lý.

### **2.2. Thời hạn đăng ký**

Thời hạn đăng ký: từ **9h00 ngày 29/03/2023** đến **17h00 ngày 05/04/2023**.

#### **Lưu ý:**

- Hệ thống chỉ thực hiện mở đăng ký trong khung thời gian thông báo trên.

- Để việc đăng ký danh sách học sinh trên tài khoản Giáo viên Quản trị không bị gián đoạn và đồng bộ kịp thời với danh sách trên Tài khoản Quản lý của Sở GD&ĐT/Phòng GD&ĐT, hệ thống sẽ **đóng tính năng Tự luyện** trên tài khoản Học sinh trong khoảng thời gian từ **23h59 ngày 04/04/2023** đến **18h00 ngày 07/04/2023**. Vì thế, học sinh cần chủ động **hoàn thành vòng tự luyện 30** kịp thời để được giáo viên đăng ký danh sách dự thi trên hệ thống.

### **2.3. Cách thức đăng ký**

#### **a. Đối với các địa phương Sở Giáo dục và Đào tạo có tổ chức Hội đồng thi**

*Bước 1:* Sở GD&ĐT thành lập Hội đồng thi, đồng thời thực hiện đăng ký tổ chức thi cấp Quốc gia với BTC trực tuyến thông qua Tài khoản Quản lý thi IOE cấp Sở, lựa chọn khối lớp Sở tổ chức thi theo nhu cầu thực tế.

*Bước 2:* **Giáo viên Quản trị các trường trên địa bàn thực hiện đăng ký danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi IOE cấp Quốc gia của trường mình theo đúng quy định của Sở GD&ĐT (căn cứ theo điều kiện Sở GD&ĐT đưa ra và điều kiện của BTC IOE) trên tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường.**

*Bước 3:* Danh sách học sinh đã được Giáo viên đăng ký dự thi cấp Quốc gia sẽ được hiển thị trong Tài khoản Quản lý thi IOE cấp Sở.

**b. Đối với các địa phương Sở Giáo dục và Đào tạo không tổ chức Hội đồng thi, các Phòng Giáo dục và Đào tạo có thể tổ chức Hội đồng thi căn cứ theo nhu cầu tại địa phương**

*Bước 1:* **Phòng GD&ĐT thành lập Hội đồng thi, đồng thời thực hiện đăng ký tổ chức thi cấp Quốc gia với BTC trực tuyến thông qua Tài khoản Quản lý cấp Phòng, lựa chọn khối lớp Phòng tổ chức thi theo nhu cầu thực tế.**

*Bước 2:* **Giáo viên Quản trị các trường trên địa bàn thực hiện đăng ký danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi IOE cấp Quốc gia của trường mình theo đúng quy định của Phòng GD&ĐT (căn cứ theo điều kiện Phòng GD&ĐT đưa ra và điều kiện của BTC IOE) trên tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường.**

*Bước 3:* Danh sách học sinh đã được Giáo viên đăng ký dự thi cấp Quốc gia sẽ được hiển thị trong Tài khoản Quản lý cấp Phòng.

**c. Đối với các địa phương Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo không tổ chức Hội đồng thi, các Nhà trường có thể tổ chức Hội đồng thi căn cứ theo nhu cầu của Nhà trường**

*Bước 1:* **Nhà trường chủ động thành lập Hội đồng thi.**

*Bước 2:* **Giáo viên Quản trị thi IOE của Nhà trường đăng ký danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi IOE cấp Quốc gia trên Tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường.**

*Về cách thức đăng ký tổ chức thi trong Tài khoản Quản lý thi IOE cấp Sở/Phòng GD&ĐT và cách thức đăng ký danh sách thí sinh tham dự thi IOE các cấp, Thầy/Cô tham khảo đường link trong tài liệu kèm theo.*

### **3. LỊCH THI**

Cuộc thi diễn ra trong **một (01) ngày duy nhất 07/04/2023. Mỗi khối lớp dự thi có một (01) khung giờ thi duy nhất**, cụ thể như sau:

- Khối 5 – Khối 8 – Khối 11: từ 8h00 đến 8h30
- Khối 4 – Khối 9: từ 9h00 đến 9h30

**Lưu ý:**

- Vòng thi Quốc gia chỉ có duy nhất **một (01)** ca thi với **một (01)** khung giờ thi cho mỗi khối lớp. Các Hội đồng thi và thí sinh cần chuẩn bị kỹ cơ sở vật chất và các phương án dự phòng. Trường hợp học sinh gặp sự cố cần báo ngay với cán bộ trông thi để được hỗ trợ xử lý trong khung giờ thi. BTC và Hội đồng thi không hỗ trợ các trường hợp báo cáo sự cố ngoài khung giờ thi.

## **4. MÃ CA THI**

### **4.1. Cách tạo và nhận Mã ca thi**

Cán bộ Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT có thể **lựa chọn khối lớp** để tổ chức thi và **Tạo mã ca thi** trong tài khoản Quản lý Sở/Phòng GD&ĐT. Tài khoản Giáo viên Quản trị Trường **KHÔNG** tạo mã ca thi.

Sau khi **Tạo mã ca thi** (Tài khoản Quản lý) hoặc **Đăng ký danh sách dự thi thành công** (Tài khoản Giáo viên Quản trị Trường), các Hội đồng thi nhận mã ca thi ở mục **Mã số ca thi** trong Tài khoản Quản lý hoặc Tài khoản Giáo viên Quản trị Trường.

### **4.2. Cách sử dụng Mã ca thi**

- Mã số ca thi sẽ được kích hoạt trong các khung giờ thi như đã thông báo tại mục 3.  
- Những học sinh không có trong danh sách đăng ký dự thi không thể truy cập vào đề thi, kể cả khi có mã ca thi. Học sinh được đăng ký danh sách thi theo Hội đồng thi nào sử dụng đúng Mã ca thi của Hội đồng thi đó mới vào thi được:

**Sở/Phòng GD&ĐT không tổ chức thi:** Dùng mã ca thi hiển thị trong Tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường.

**Sở/Phòng GD&ĐT tổ chức thi:** Với các khối lớp Sở/Phòng GD&ĐT đăng ký tổ chức thi trên hệ thống của BTC IOE, học sinh khối lớp đó chỉ vào thi được khi sử dụng mã ca thi hiển thị trong Tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT. Sở/Phòng GD&ĐT chủ động thông báo đúng mã ca thi cho các Hội đồng thi để tham gia vào thi.

**Lưu ý:**

- Giáo viên Quản trị cấp Trường theo dõi loại Mã ca thi (Hội đồng thi Sở/Phòng/Trường) của thí sinh trên Danh sách Đã đăng ký thi trên Tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường.

- Tài khoản Giáo viên Quản trị cấp Trường vẫn hiển thị mã ca thi và chỉ sử dụng được cho học sinh vào thi với các khối lớp Sở/Phòng GD&ĐT không đăng ký tổ chức thi.

**Lưu ý:** Mã số ca thi cần được bảo mật. Để đảm bảo tính công bằng và nghiêm túc của cuộc thi, Ban tổ chức đề nghị Giáo viên tuyệt đối **KHÔNG** cấp mã số thi cho học sinh thi tự do tại nhà.

## 5. BIÊN BẢN THI

5.1. Thời hạn BTC nhận Biên bản thi (BBT) cấp Quốc gia: từ **8h30 ngày 07/04/2023** đến **17h30 ngày 12/04/2023**.

5.2. Mẫu BBT được cung cấp tại mục **Biên bản thi** trong Tài khoản Giáo viên Quản trị Trường và Tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT.

5.3. **Các Hội đồng thi phải lập biên bản phòng thi** ghi rõ số ID, điểm, thời gian thi của từng thí sinh theo mẫu của BTC. **Biên bản thi phải có chữ ký xác nhận của cán bộ trông thi và dấu xác nhận của Hội đồng thi.**

5.4. Mỗi khung giờ thi/mỗi phòng thi lập một (01) Biên bản thi và **một (01) video giám sát**. Các Hội đồng thi phải nộp đồng thời các **tệp Biên bản thi** và link xem **tệp video ghi hình có tiếng** của mỗi phòng thi.

- **Yêu cầu** với Biên bản thi: Biên bản thi phải được chụp/scan rõ nét, định dạng PDF/JPEG/PNG, dung lượng tối đa 10Mb, đánh số thứ tự và đặt tên tệp theo ID Quản lý/Giáo viên Quản trị\_Khối\_Số thứ tự BBT (ví dụ: **ID1290000000\_K4\_BBT01**). Tên các BBT gửi lên hệ thống phải khác nhau để tránh gặp lỗi không tải lên được. Nếu có nhiều BBT hoặc BBT có nhiều trang thì chọn tải nhiều tệp Biên bản thi lên cùng một lúc trước khi ấn gửi.

- **Yêu cầu video ghi hình phòng thi:** Video có chất lượng âm thanh và hình ảnh rõ ràng. Video đặt tên theo ID Giáo viên Quản trị/Quản lý\_Khối\_Phòng thi. Ví dụ: **ID1290000000\_K4\_P01**. Các tệp video ghi hình phòng thi **không được nén** (định dạng RAR, ZIP,...), phải được tải lên **trong cùng một thư mục trên Google Drive** và cài đặt **chế độ xem công khai**.

**Lưu ý:** *Tại thời điểm rà soát BBT, nếu BTC không thể truy cập được đường link xem video trong BBT, kết quả của các thí sinh trong BBT đó sẽ không được công nhận.*

5.5. **Biên bản thi và link xem video giám sát** phải được **nộp trực tuyến theo khối lớp** lên hệ thống thông qua Tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT hoặc Tài khoản Giáo viên Quản trị Trường. **Biên bản sự cố** nộp đúng vào phân loại Biên bản sự cố trên hệ thống.

5.6. Với các Hội đồng thi có hai (02) hay nhiều thí sinh dự thi cùng khối lớp có tên giống nhau và cùng học tại một Nhà trường, vui lòng đính kèm bản scan/ảnh chụp rõ nét xác nhận của Nhà trường hoặc bản sao Giấy khai sinh của các thí sinh này để BTC có căn cứ công nhận kết quả không vi phạm quy chế thi (thí sinh thi nhiều tài khoản trên cùng một khối lớp).

**Lưu ý:**

- BTC chỉ ghi nhận các BBT nộp thành công trên hệ thống trong thời gian quy định, không tiếp nhận BBT gửi qua các hình thức khác (email, bưu điện,...). Sau khi tải BBT lên hệ thống, Quản lý/Giáo viên cần kiểm tra mục **Lịch sử upload** để đảm bảo các BBT đã gửi thành công đầy đủ và rõ nét.

- BTC IOE sẽ đối chiếu kết quả thi trên hệ thống và Biên bản thi để công bố Danh sách vinh danh. Các kết quả thi trên hệ thống **không có Biên bản thi và/hoặc video giám sát** đảm bảo chất lượng từ Hội đồng thi đều không hợp lệ.

- Thầy/Cô vui lòng xem chi tiết Hướng dẫn nộp Biên bản thi tại đường link trong tài liệu kèm theo.

## **6. KHEN THƯỞNG**

### **6.1. Tiêu chí xét khen thưởng vòng thi Quốc gia:**

Vòng thi cấp Quốc gia xếp giải chia theo các bảng A, B, C cụ thể:

- **Bảng A có 05 thành phố** gồm: Hà Nội; Hồ Chí Minh; Hải Phòng; Đà Nẵng và Cần Thơ.

- **Bảng B có 36 tỉnh** gồm: An Giang; Bà Rịa - Vũng Tàu; Bạc Liêu; Bắc Ninh; Bến Tre; Bình Định; Bình Dương; Bình Thuận; Đồng Nai; Đồng Tháp; Hà Nam; Hà Tĩnh; Hải Dương; Hậu Giang; Hưng Yên; Khánh Hoà; Cà Mau; Kiên Giang; Ninh Thuận; Quảng Ngãi; Long An; Nam Định; Nghệ An; Ninh Bình; Phú Yên; Quảng Bình; Quảng Nam; Quảng Trị; Tây Ninh; Thái Bình; Thanh Hoá; Thừa Thiên Huế; Tiền Giang; Trà Vinh; Vĩnh Long; Vĩnh Phúc.

- **Bảng C có 22 tỉnh** gồm: Bắc Giang; Bình Phước; Bắc Kạn; Cao Bằng; Đắk Nông; Đắk Lắk; Điện Biên; Gia Lai; Hà Giang; Hòa Bình; Kon Tum; Lâm Đồng; Lai Châu; Lạng Sơn; Lào Cai; Phú Thọ; Quảng Ninh; Sơn La; Sóc Trăng; Thái Nguyên; Tuyên Quang; Yên Bái.

BTC xét giải theo từng bảng với các tiêu chí:

- Điểm của bài thi đạt tối thiểu 1000 điểm
- Thời gian làm bài thi (nếu có)
- Giải thưởng được trao theo thứ tự từ trên xuống cho đến hết số lượng được quy định cho từng khối lớp ở mỗi bảng, căn cứ trên số lượng thí sinh dự thi Vòng thi cấp Quốc gia của bảng đó.

### **6.2. Số lượng khen thưởng cho Vòng thi cấp Quốc gia:**

Tại mỗi khối lớp tham gia dự thi Vòng thi cấp Quốc gia, số lượng trao thưởng **trên toàn quốc** cụ thể như sau:

- 50 giải Vàng: Huy chương Vàng + Giấy chứng nhận
- 100 giải Bạc: Huy chương Bạc + Giấy chứng nhận
- 150 giải Đồng: Huy chương Đồng + Giấy chứng nhận
- 200 giải Khuyến khích: Giấy chứng nhận

Ngoài Huy chương Vàng và Giấy chứng nhận, Top 05 học sinh có kết quả cao nhất mỗi khối lớp dự thi sẽ nhận được các phần thưởng hiện vật có giá trị từ BTC.

## 7. NHỮNG LƯU Ý VỀ MẶT KỸ THUẬT

7.1. Ban tổ chức khuyến cáo các đơn vị tổ chức thi cần kiểm tra và nâng cấp hệ điều hành máy tính từ **Windows 10**. Hệ thống sẽ không hoạt động ổn định với các hệ điều hành cũ hơn (ví dụ: Windows XP).

7.2. **Chỉ tổ chức thi trên máy tính** và sử dụng trình duyệt phù hợp nhất là **trình duyệt Cốc Cốc**. Các Hội đồng thi có thể tải bản cài đặt **phiên bản mới nhất** của trình duyệt Cốc Cốc trên trang chủ ioe.vn. Với các phiên bản Cốc Cốc cũ hơn, học sinh có thể gặp **sự cố bài thi không nghe được hoặc không hiển thị hình ảnh**. Cán bộ phụ trách kỹ thuật tại phòng thi **xóa dữ liệu duyệt web** trên Cốc Cốc trước khi thi để tránh phát sinh lỗi trong khi thi. Mỗi ca thi kết thúc hoặc thí sinh thi xong đã lập biên bản thì tiến hành thoát tài khoản của thí sinh trước và **xóa dữ liệu duyệt web**, để tránh tình trạng các thí sinh sau vô tình sử dụng phiên làm việc của thí sinh trước.

7.3. Hội đồng thi và thí sinh cần kiểm tra trình duyệt trên thiết bị để đảm bảo **không tắt âm thanh trên trang thi của IOE**. Yêu cầu **tắt/xóa các phần mềm tự động download** để tránh ảnh hưởng đến bài nghe không nghe được. Hướng dẫn chi tiết trong tài liệu kèm theo.

7.4. Kiểm tra để chắc chắn thời gian hiển thị của máy tính thuộc múi giờ GMT/UTC+7 (Bangkok, Hanoi, Jakarta), ngày và giờ hiển thị chính xác. Trên các máy tính cài đặt không chính xác múi giờ, ngày và giờ, bài thi sẽ bị **ghi nhận điểm 0 trên hệ thống**.

7.5. Các Hội đồng thi cần có **các phương án dự phòng về nguồn điện và hệ thống mạng** thay thế ngay khi có sự cố.

## 8. CÁC TRƯỜNG HỢP VI PHẠM QUY CHẾ THI

- Thực hiện **sao chép link thi** hoặc **thi trên nhiều tài khoản**
  - Mở thêm các trang khác ngoài trang thi ioe.vn.
  - Sử dụng các phím F5, phím Back trở lại trang trước đó.
  - Đăng nhập một tài khoản trên hai thiết bị hoặc hai trình duyệt khác nhau và thi cùng một thời điểm.
  - Đang làm bài thi mà tải lại trang đề thi hoặc thoát ra không nộp bài.
  - Mở nhiều cửa sổ vào thi một lúc.
  - Thí sinh thực hiện **quay, chụp nội dung đề thi và phát tán trên mạng Internet trong và sau thời gian thi**.
  - **Mở/Sử dụng các phần mềm khác** trong quá trình làm bài thi.
- Khi học sinh vô ý/cố ý vi phạm các điều trên, **hệ thống sẽ tự động không ghi nhận kết quả thi (không có điểm thi khi ấn nút nộp bài hoặc khi hệ thống thu bài)** hoặc không được BTC ghi nhận kết quả trong quá trình rà soát BBT.

## 9. XỬ LÝ CÁC TÌNH HUỐNG PHÁT SINH TRONG KHI THI

9.1. **Hệ thống mạng bị chập chờn hoặc máy tính gặp sự cố có thể dẫn tới không tải được đề thi hoặc file nghe** → *Thí sinh cần báo ngay cho cán bộ trông thi. Cán bộ trông thi cho học sinh thoát khỏi tài khoản và Hội đồng thi cho học sinh thi lại ngay nếu còn trong khung giờ thi trên máy tính khác bằng tài khoản dự phòng, đồng thời ghi nhận sự cố trong Biên bản thi.*

9.2. **Học sinh Đăng nhập thi gặp thông báo: "Bạn không phải đối tượng dự thi"** → *thí sinh không nằm trong danh sách được đăng ký dự thi như đã quy định hoặc tài khoản học sinh chưa vượt qua vòng tự luyện thứ 30 của hệ thống.*

9.3. **Hệ thống điện lưới hoặc mạng bị sự cố dưới 15 phút:** *Giám thị cho thí sinh thi lại ngay nếu còn trong khung giờ mở đề thi.*

9.4. **Học sinh không thấy hiển thị điểm thi khi nộp bài thi hoặc kết thúc giờ thi không được ghi nhận kết quả:** Giáo viên rà soát theo hướng dẫn dưới đây:

- *Cảnh báo vi phạm quy chế thi:* Hệ thống phát hiện học sinh vi phạm quy chế, không thể thi lại trên tài khoản này. Mọi kết quả của thí sinh trong khối lớp báo vi phạm đều không được ghi nhận.

- *Cảnh báo tài khoản thi trên nhiều thiết bị, trình duyệt:* Giáo viên ghi nhận tình huống trong BBT và cho học sinh thi lại ngay nếu còn trong khung giờ mở đề thi. BTC sẽ đối chiếu BBT với các hoạt động trên hệ thống của tài khoản và đưa ra quyết định có ghi nhận kết quả thi lại của học sinh không. Trường hợp Giáo viên không ghi nhận tình huống trong BBT, kết quả thi lại sẽ không được công nhận.

- *Màn hình thi của học sinh không báo điểm, loading:* Giáo viên cho học sinh đóng trang thi và tắt trình duyệt, đồng thời kiểm tra kết quả của học sinh đã hiển thị trong Tài khoản Giáo viên Quản trị chưa:

+ *Nếu đã hiển thị kết quả:* Giáo viên ghi kết quả vào BBT

+ *Nếu không hiển thị kết quả:* Giáo viên cho học sinh thi lại vào ca thi tiếp theo

### Lưu ý:

- Sau khi kết thúc thời hạn nhận Biên bản thi trên hệ thống, BTC IOE sẽ kiểm tra, rà soát các hoạt động trên tài khoản thi và đối chiếu với Biên bản thi để đưa ra quyết định công nhận kết quả của học sinh hay không.

- Quyết định của BTC là quyết định cuối cùng.

## 10. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

BTC mong nhận được sự hưởng ứng tham gia của các Sở GD&ĐT, các Phòng GD&ĐT, các Nhà trường cùng phối hợp triển khai đầy đủ và kịp thời để tổ chức tốt các vòng thi trong năm học 2022-2023.



Trong quá trình thực hiện, mọi liên hệ với BTC xin gửi về các kênh hỗ trợ sau:

- Website Hỗ trợ chính: **hotro.ioe.vn**
- Zalo Official: **Olympic Tiếng Anh trên Internet - IOE**
- Fanpage: **IOE.vn - Olympic Tiếng Anh trên Internet** (www.fb.com/ioe.vn)
- Tổng đài: **1900 636 876** (hoạt động từ 8:30-21:00 từ T2-CN).
- Hotline: **0984 650 154** (hoạt động từ 18:00-21:00 từ T2-T6)

Nơi nhận:

- Các Sở GD&ĐT;
- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Vụ GDTH, Vụ GDTrH;
- Tổng công ty VTC (để b/c);
- Lưu: VT.

**TM BTC IOE CẤP TOÀN QUỐC**  
**GIAM ĐỐC VTC ONLINE**






**LÊ VIỆT HÒA**





**Phụ lục**  
**HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC VÒNG THI IOE CẤP QUỐC GIA**








*(Kèm theo Hướng dẫn Số 07/HD/2022-2023/IOE  
ngày 10/03/2023 của Ban tổ chức IOE)*

**I. HƯỚNG DẪN THAM GIA CUỘC THI IOE**




STT	Hướng dẫn	Link hướng dẫn	Quét QR
1	Hướng dẫn tham gia IOE năm học 2022-2023	<a href="https://bit.ly/HD-ThamGiaIOE2223">https://bit.ly/HD-ThamGiaIOE2223</a>	
2	Hướng dẫn xác thực tài khoản IOE	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/106">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/106</a>	
3	Lịch mở các vòng tự luyện năm học 2022-2023	<a href="https://bit.ly/LichThi2223">https://bit.ly/LichThi2223</a>	

**II. HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC VÒNG THI IOE CẤP QUỐC GIA**

STT	Hướng dẫn	Link hướng dẫn	Quét QR
1	Hướng dẫn Tổ chức kỳ thi cấp Quốc gia năm học 2022-2023 (văn bản điện tử)	<a href="https://ioe.vn/cong-van/2933">https://ioe.vn/cong-van/2933</a>	
2	Hướng dẫn Đăng ký và tạo mã ca thi từ tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/175">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/175</a>	

3	Hướng dẫn đăng ký danh sách dự thi từ tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/88">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/88</a>	
4	Hướng dẫn kiểm tra thông tin dự thi của Học sinh	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/75">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/75</a>	
5	Hướng dẫn kiểm tra thông kê kết quả tự luyện của học sinh trên tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://bitly.go.vn/HD-XemThongKeTuLuyen">https://bitly.go.vn/HD-XemThongKeTuLuyen</a>	
6	Hướng dẫn sử dụng Mã ca thi trong tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/100">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/100</a>	
7	Hướng dẫn nộp Biên bản thi từ tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/176">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/176</a>	
8	Hướng dẫn nộp Biên bản thi từ tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/105">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/105</a>	
9	Hướng dẫn xem kết quả thi từ tài khoản Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/92">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/92</a>	



10	Hướng dẫn xem kết quả thi từ tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/113">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/113</a>	
11	Hướng dẫn xem kết quả vinh danh và tải Giấy chứng nhận điện tử từ Quản lý thi IOE của Sở/Phòng GD&ĐT	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/111">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/111</a>	
12	Hướng dẫn xem kết quả vinh danh và tải Giấy chứng nhận điện tử từ tài khoản Giáo viên Quản trị Trường	<a href="https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/116">https://www.ioe.vn/huong-dan/faqdetails/116</a>	
13	Hướng dẫn khắc phục bài thi nghe không thấy tiếng	<a href="https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/165">https://ioe.vn/huong-dan/faqdetails/165</a>	